

Esteio, 09 de abril de 2021.

Comunicado 063/2021.

Prezada família Lassalista do 3º ano:

Em conformidade com o nosso calendário escolar disponível no site do Colégio, estamos nos aproximando do processo avaliativo do 1º trimestre letivo de 2021. Dessa forma, abaixo seguem informações importantes para que esse processo se concretize de maneira clara e coerente:

Tendo em vista que nossa metodologia avaliativa é contínua e processual e, principalmente, firmando o compromisso de que o/a nosso/a estudante é o protagonista do processo de ensino-aprendizagem o sistema avaliativo compreenderá:

- 6,0 (seis) pontos de atividades desenvolvidas ao longo do trimestre;
- 4,0 (quatro) pontos de uma atividade avaliativa final.

O 1º trimestre do ano letivo de 2021 corresponde ao período de 17/02 a 21/05. Assim, **do dia 26 ao dia 30 de abril** acontece a semana de **revisão dos objetivos de aprendizagem do 1º trimestre**. Nesse sentido, é essencial orientarmos que o/a aluno/a participe das meets/aulas on-line para possíveis esclarecimentos de dúvidas com os/as professores/as e solicitarmos o acompanhamento do/a responsável com o desempenho e a assiduidade na entrega das atividades que compõem os critérios avaliativos dos 6,0 (seis) pontos, através do relatório de desempenho disponível no aplicativo ([clique aqui](#)).

A Semana Avaliativa será de 03 a 14 de maio, ou seja, serão **duas semanas avaliativas**. Os conteúdos previstos para serem abordados, bem como também os critérios de cada atividade avaliativa de peso 4,0 (quatro), foram disponibilizados pelos/as professores/as no mês de março e, portanto, podem ser consultados no Classroom/Google Sala de Aula acessando o tópico “Organização – 1º trimestre” de cada uma das disciplinas.

Seguem abaixo orientações imprescindíveis para as duas semanas avaliativas que se seguem, a fim de possibilitarmos aos docentes a avaliação da construção do/a nosso/a aluno/a ao longo desse 1º trimestre:

- 1) A Semana Avaliativa (de 03 a 14/05) ocorrerá de forma remota, simultaneamente com o/a professor/a conectado/a. No entanto, caso os protocolos de segurança atuais referentes ao momento pandêmico sofram alterações, a avaliação ocorrerá de forma presencial para os/as alunos/as, os/as quais as famílias optaram no início do ano por esta opção. Se a opção da família for pelo ensino remoto, o/a aluno/a permanece

realizando as avaliações no formato on-line. Contudo, vale ressaltar que nas turmas com configuração de escalonamento, a organização se mantém e será respeitada.

- 2) É imprescindível a presença do/a aluno/a na sala de aula on-line durante todo o período agendado para a avaliação (conforme Planner Avaliativo disponibilizado no item 12), tendo em vista que ele deve realizar a atividade avaliativa a partir das instruções do seu/a professor/a, a fim de enviar a atividade concomitante com esse momento ou no final do dia, se a família assim optar.
- 3) O estudante deve acessar o link da sala de aula on-line “Currículo Integrado”.
- 4) Nos períodos em que não estarão ocorrendo avaliações, seguimos com a programação de aulas on-line (conforme Planner Avaliativo disponibilizado no item 12).
- 5) Para as disciplinas de **Língua Portuguesa e Matemática**, orientamos que o estudante já esteja com as avaliações impressas no momento de início da atividade, a fim de realizá-las sob orientação do/a professor/a titular.
- 6) Para as disciplinas de **História e Geografia**, as avaliações poderão ser postadas no Classroom/Google Sala de Aula com até um dia de tolerância a partir da data das atividades, visto que o momento será destinado a confecção de uma maquete.
- 7) Para as demais disciplinas (**Português, Matemática, Ciências, Educação Religiosa, Artes, Filosofia e Especializadas – Educação Física, Música e Inglês**), a postagem da atividade avaliativa deve ser realizada no mesmo dia em que ocorrem.
- 8) Quanto a disponibilidade das avaliações solicitamos que os/as estudantes acompanhem as orientações do/a professor/a.
- 9) Mediante qualquer problema de instabilidade ou conexão no momento da avaliação, o estudante deverá contatar o nosso Coordenador de TI, através do WhatsApp do Colégio: (51) 99887-9948.
- 10) Havendo impossibilidade de envio das avaliações dentro dos prazos estabelecidos (até o final do dia ou no dia subsequente à realização da avaliação) o/a aluno/a deve entrar em contato com a Coordenação Pedagógica, através do e-mail da Coordenadora: amanda.cesar@lasalle.org.br ou através do e-mail da Auxiliar Pedagógica: alice.jacob@lasalle.org.br, de forma a justificar a ausência de postagem, mediante atestado médico, no prazo máximo de 48 horas.
- 11) Postura do estudante durante a realização da Avaliação: [consulte aqui!](#)
- 12) Por fim, consulte a organização das semanas avaliativas com os horários das suas avaliações, através do Planner Avaliativo desenvolvido especialmente para a sua turma: [clique aqui!](#)

Importante: reforçamos, conforme item 2 acima, que o estudante precisa estar logado durante todo o período determinado para o trabalho avaliativo, uma vez que é nesse momento que ele/a receberá as orientações de seu/a professor/a para a realização da atividade.

Atenciosamente,

Equipe Pedagógica.